



## ANUNCIO

### **“BASES ESPECIFICAS QUE REXERÁN A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO E ACTIVIDADES FESTEIRA DO MUNICIPIO**

As presentes bases específicas, que rexerán a concesión de subvencións en réxime de concorrencia competitiva para o desenvolvemento de actividades que persigan o fomento do asociacionismo e a realización de actividades festivas, estarán suxeitas á Lei 38/3003 do 12 de novembro, Xeral de Subvencións (en adiante LXS), a Lei 9/2007 de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, ao Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro polo que se aproba o regulamento que desenvolve a devandita lei, e, naquelo que non contradiga ás disposicións anteriores, á Ordenanza Xeral de Subvencións sen ánimo de lucro do Concello de Nigrán (BOP de 22/07/2005).

As presentes bases encádranse nas liñas estratéxicas nº 3 e 8 das previstas no Plan Estratéxico de Subvencións Municipais (anos 2016 a 2019), aprobado en sesión plenaria do 31/03/2016, e modificado por acordo plenario do 23/02/2017.

#### **1. OBXECTO DA SUBVENCIÓN**

As presentes bases teñen por obxecto de regular o outorgamento de subvencións co obxectivo de apoiar o desenvolvemento de programas ou actividades de fomento e consolidación do asociacionismo, así como actividades festivas que complementen a programación dos servizos municipais e que se realicen con carácter público en Nigrán.

#### **2. BENEFICIARIOS**

Poderán solicitar as subvencións reguladas nas presentes bases as asociacións ou outras entidades asociativas sen ánimo de lucro que, cumprindo co establecido no artigo 10 da lei 9/2007 de 13 de xuño de Subvencións de Galicia, figuren inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Nigrán cunha antigüidade de como mínimo seis meses respecto da data da convocatoria, e que teñan a súa sede social no termo municipal de Nigrán, con capacidade para levar a cabo as actividades subvencionables.

#### **3. CONVOCATORIA E FINANCIAMENTO**

As axudas concederanse con cargo aos créditos orzamentarios que se indiquen na correspondente convocatoria ditada pola Alcaldía, na que se especificará tamén a contía máxima destinada a aquelas.

A información contable relativa á execución das distintas aplicacións orzamentarias de subvencións/axudas será exposta ao público trimestralmente no portal de transparencia na páxina web do Concello.

#### **4. GASTOS SUBVENCIONABLES**

Considéranse gastos subvencionables aqueles que sen lugar a dúbida respondan á natureza da actividade subvencionada, e se realicen ata a data límite de xustificación (base 10ª). En ningún caso o custo dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

Igualmente, en ningún caso serán subvencionables os intereses debedores das contas bancarias, intereses, recargos e sancións administrativas e penais, os tributos, nin os gastos derivados de procedementos xudiciais, así como outros semellantes.

As entidades beneficiarias poderán solicitar subvencións ao abeiro das seguintes modalidades:

##### **4.1. Fomento e consolidación do asociacionismo**





## CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución,1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

*Nesta modalidade son gastos subvencionables aqueles necesarios para o normal funcionamento da entidade, para o cumprimento dos seus fins e o desenvolvemento das súas actividades sociais.*

*Inclúense dentro dos gastos subvencionables, entre outros, os derivados do subministro de servizos (auga, electricidade, gas, teléfono...) e os seguros obrigatorios.*

### 4.2. Actividades festeiras

*Nesta modalidade son gastos subvencionables aqueles gastos nos que as entidades beneficiarias incorran para a organización de eventos ou actividades festeiras concretas.*

## **5. CRITERIOS DE OUTORGAMENTO**

*O importe das subvencións outorgadas non poderá ser de tal contía que, illadamente ou en conxunto con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou outros entes públicos ou privados, supere o custo total do programa ou da actividade para desenvolver polo beneficiario.*

*A concesión das subvencións atenderá a criterios obxectivos e tramitarase en réxime de concorrencia competitiva seguindo a seguinte orde entre as solicitudes admitidas, até que se esgote a partida orzamentaria.*

### 5.1. Para a modalidade de fomento e consolidación do asociacionismo (base 4.1)

*Os criterios a valorar para a concesión das subvencións nesta modalidade serán os seguintes:*

*- Número de socios da asociación:*

*Ata 30 puntos (segundo rexistro municipal de asociacións na data da publicación das bases específicas da convocatoria para a concesión de subvencións para actividades culturais). Ata 30 puntos.*

<i>Ata 50 socios</i>	<i>10 puntos</i>
<i>51 a 100 socios</i>	<i>20 puntos</i>
<i>101 ou máis socios</i>	<i>30 puntos</i>

*- Antigüidade no Rexistro Municipal de Asociacións Veciñais.*

<i>máis de 8 anos:</i>	<i>20 puntos</i>
<i>de 5 a 7 anos:</i>	<i>15 puntos</i>
<i>de 3 a 4 anos:</i>	<i>10 puntos</i>
<i>ata 2 anos:</i>	<i>5 puntos</i>

*As entidades que soliciten subvencións ao abeiro desta modalidade obterán a cantidade que resulte da aplicación dos criterios anteriores, podendo establecerse na convocatoria limitacións por concepto. A convocatoria establecerá o límite máximo total a percibir por cada entidade solicitante.*

### 5.2. Para a modalidade de actividades festeiras (base 4.2)

*Os criterios a valorar para a concesión das subvencións nesta modalidade serán os seguintes:*

*- Características do proxecto:*

*Número de poboación beneficiaria. Ata 30 puntos.*

*Ata 10 habitantes..... 0 puntos*





## CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución,1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

11 a 25 “ .....	5 puntos
26 a 50 “ .....	10 puntos
51 a 100 “ .....	20 puntos
más de 100 “ .....	30 puntos

- Número de socios da asociación:

Terase en conta o número de socios segundo o rexistro municipal de asociacións na data da publicación das presentes bases específicas. Ata 30 puntos.

Ata 50 socios	10 puntos
51 a 100 socios	20 puntos
101 ou máis socios	30 puntos

- Antigüidade no Rexistro Municipal de Asociacións Veciñais.

máis de 8 anos:	20 puntos
de 5 a 7 anos:	15 puntos
de 3 a 4 anos:	10 puntos
ata 2 anos:	5 puntos

- Porcentaxe de cofinanciamento da actividade por medio de achegas económicas das entidades, patrocinios, etc.

A maior porcentaxe de cofinanciamento, maior puntuación. Ata 10 puntos.

0 a 49 %	5 puntos
50 a 99 %	10 puntos

- Uso exclusivo de instalacións privadas para desenvolver actividades: 30 puntos

- Emprego da lingua galega na realización das actividades para as que se solicita axuda. 10 puntos

As entidades que soliciten subvencións ao abeiro desta modalidade obterán a cantidade que resulte da aplicación dos criterios anteriores, co límite máximo total por entidade que se indique na convocatoria.

### 6. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

a)As solicitudes de subvención dirixiranse ao Ilmo. Sr. Alcalde e presentaranse a través do Rexistro Xeral do Concello ou por calquera das fórmulas establecidas no artigo 16.4 da lei 39/2015 de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

b)O Prazo de presentación das solicitudes será dun mes contado a partir do día seguinte da publicación da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.

c)A solicitude de subvención deberá formularse nos modelos normalizados incluídos no anexos I a V incorporados ás presentes bases específicas. Ademais deberá xuntarse a seguinte documentación:

- Copia do CIF da entidade solicitante.
- Certificación bancaria co IBAN completo, de conformidade coa normativa SEPA da entidade beneficiaria.

A mera presentación da solicitude suporá que o solicitante coñece e acepta as presentes bases da convocatoria.





## CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución,1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

### 7. EMENDA DE DEFECTOS

*De existir algún defecto na solicitude ou documentación adxuntos á solicitude, seralle notificado ao interesado/a para que nun prazo de 10 días emende o defecto ou achegue os documentos preceptivos, con indicación de que se non o fixera considerárase desistido na súa petición despois da correspondente resolución, de acordo co disposto 76 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.*

### 8. PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN

*a)A instrución do procedemento de concesión das subvencións convocadas correspóndelle á Alcaldía e a valoración das solicitudes corresponderalle á Comisión de Valoración, que estará constituída pola persoa titular da Alcaldía do Concello de Nigrán, a persoa titular da Concellería de Deportes, un concelleiro/a doutros grupos políticos da Corporación por quenda rotatoria, un funcionario/a técnico/a da área de Intervención, e un funcionario da área de Servizos Xerais e que tamén exercerá a secretaría da comisión. Todos e cada un dos membros desta comisión poderán ser substituídos polas persoas nas que delegue cada un deles.*

*b)A Comisión examinará cada unha das solicitudes presentadas, e aplicará os criterios de valoración aprobados nas presentes bases, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas e formular a correspondente proposta de adxudicación a prol de aquelas que obtiveran maior valoración.*

*c)As primeiras solicitudes a valorar serán as formuladas ao abeiro da base 4.1, propoñéndose a asignación das subvencións de conformidade cos criterios de valoración e límites individuais por entidade indicados na base 5.1, e co límite global que para este concepto se estableza na convocatoria.*

*d)Logo do anterior valoráranse as solicitudes formuladas ao abeiro da base 4.2, propoñendo a asignación das subvencións de conformidade cos criterios de valoración e límites individuais por entidade indicados na base 5.2, e co límite global do crédito orzamentario restante logo da proposta de asignación referida no parágrafo previo.*

*e)A proposta de adxudicación deberá expresar a relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención, a súa contía individual, así como a puntuación obtida por cada un, por aplicación dos criterios de valoración.*

*f)O órgano competente para a resolución das solicitudes de subvención é a Alcaldía, previa proposta da Comisión de Valoración.*

*g)O prazo máximo para resolver as solicitudes de subvención e notificar as resolucións será de tres meses dende o remate do prazo establecido nestas bases para a presentación de solicitudes, e o silencio administrativo será desestimatorio.*

### 9. OBRIGAS DOS BENEFICIARIOS

*a)Estar ao corrente do cumprimento das obrigas de xustificación das anteriores axudas ou subvencións municipais das que teñan resultado beneficiarias. Non se concederán novas axudas ou subvencións en tanto non se xustificaran axeitadamente as anteriormente obtidas.*

*b)Cumprir toda as estipulacións destas bases e no marco xurídico definido segundo a lexislación vixente na materia.*

*c)Asumir as responsabilidades que poidan derivarse da realización dos proxectos ou actividades, entre elas a subscripción dos correspondentes seguros.*





## CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución, 1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

d) Comunicar calquera eventualidade, no momento que se produza, na programación, desenvolvemento ou finalización do proxecto ou actividade subvencionado.

e) Informar e publicitar as actividades subvencionadas, facendo constar nun lugar destacado da publicidade dos proxectos e actividades subvencionados a participación do Concello, mediante a inclusión do seu logotipo e anagrama.

f) Reintegrar total ou parcialmente a subvención no suposto de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión.

g) Realizar a actividade subvencionada de conformidade coa memoria do proxecto que servirá de base para solicitar a subvención.

### 10. XUSTIFICACIÓN E PAGO DA SUBVENCIÓN

O Pagamento das subvencións efectuarase logo de verificarse polo Concello a documentación xustificativa, de conformidade co previsto nestas bases, e mediante transferencia bancaria.

A tramitación da xustificación iniciarase unha vez rematadas as actividades ou programas obxecto da subvención, e tras a presentación a través do Rexistro Xeral do Concello, ou por calquera das fórmulas establecidas no artigo 16.4 da lei 39/2015 de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, da seguinte documentación xustificativa, nos prazos que se indiquen na convocatoria.

a) Solicitude de liquidación da subvención concedida, incorporando a declaración asinada polo representante da entidade beneficiaria na que expresamente faga constar que tódalas facturas orixinais que se presentan como xustificantes foron aplicadas á actividade e aos gastos subvencionados, e que se corresponden aos fins para os que foi concedida a subvención (Anexo VI das presentes bases).

b) Memoria detallada da actividade, que acredite as actividades realizadas, participantes, resultados, obxectivos acadados e calquera outro dato de interese.

c) Memoria económica xustificativa das actividades realizadas, que conterá a seguinte documentación:

- Unha relación clasificada das facturas xustificativas dos gastos subvencionables na que conste: número de orde na relación, número de factura, data de emisión, expedidor, NIF/CIF, conceptos facturados, importe, IVE, data de pago. A tal efecto resultará abondo a achega do Anexo VI debidamente cumprimentado.

- As facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico-mercantil ou con eficacia administrativa incorporados na relación á que se fai referencia no punto anterior e a documentación acreditativa do pago.

- Unha relación detallada dos ingresos ou subvencións que financiaron a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia (Anexo VII das presentes bases)

- Calquera outra documentación de natureza económica que estimen relevante.

a) Impresos publicitarios realizados con motivo da actividade subvencionada. No caso de non terse editado ningún material publicitario, deberá indicarse tal circunstancia.

De non xustificarse a totalidade do importe subvencionable do proxecto ou actividade subvencionada, ingresarase unicamente a parte proporcional que poda corresponder segundo a xustificación achegada.





## CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución,1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

*En caso de dúbidas, o Concello poderá requirir á entidade beneficiaria calquera outra documentación ou xustificación.*

*As facturas xustificativas da actividade deberán emitirse a nome da entidade beneficiaria, e cumprir os requisitos establecidos no Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se regulan as obrigas de facturación.*

*A falta de presentación da documentación xustificativa en tempo e forma levará consigo a revogación da subvención concedida.*

### **11. SEGUIMIENTO, CONTROL E INSPECCIÓN**

*O Concello de Nigrán, polos medios que estime oportunos e conforme á normativa en materia de subvencións, comprobará a realización das actividades e o cumprimento dos requisitos e condicións baixo as cales se concedeu a subvención.*

### **12. REINTEGRO E REXIME SANCIONADOR**

*A falsidade ou ocultación dos datos ou documentos achegados polos beneficiarios das subvencións, así como a non xustificación total da mesma, ou destinala a un fin distinto para o que foi concedida, implicará o reintegro das axudas aboadas e a prohibición de beneficiarse de outras novas por un período de 2 anos.*

### **DISPOSICIÓN FINAIS**

*1. O Concello de Nigrán quedará exento de calquera responsabilidade civil, mercantil, laboral ou calquera outra derivada das actuacións ás que estean obrigadas os beneficiarios das subvencións outorgadas.*

*2. En todo aquilo non previsto nas presentes bases estarase ao establecido nas disposicións legais vixentes aplicables na materia de subvencións.*

*3. De acordo coa Disposición Adicional Décima da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, poderanse convocar premios relacionados coa materia obxecto das presentes bases, con cargo ás partidas orzamentarias que no seu caso se indiquen na correspondente convocatoria ditada pola Alcaldía.*

*A dita convocatoria respectará o contido da Lei referida, agás naqueles aspectos nos que, pola especial natureza das subvencións, non resulte aplicable.*

## **SUBVENCIÓNS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO E ACTIVIDADES FESTEIRA DO MUNICIPIO – CONCELLO DE NIGRÁN**

### **ANEXO I**

### **SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN**

*D/D<sup>a</sup>..... con Dni.....  
na súa calidade de .....  
ENTIDADE/ASOCIACIÓN.....  
con NIF..... domiciliada en .....  
Inscrita no REXISTRO DE ASOCIACIÓNS con data ..... e con nº do Rexistro Municipal  
de Asociacións.....  
Domicilio para notificacións c/.....  
Número de teléfono de contacto.....*

**EXPON:**





## CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución, 1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

Que á vista da convocatoria de subvencións indicada no encabezamento,

### SOLICITA:

Lle sexa concedida unha subvención de..... € para os seguintes proxectos:

1. ...., cun custo de ..... €

2. ...., cun custo de ..... €

3. ...., cun custo de ..... €

O custo total ascende a .....€, para o que se xuntan os documentos requiridos, dando fe da veracidade dos mesmos e certificándoos.

Documentos que se xuntan:

1.....

2.....

3.....

4.....

Nigrán, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Asdo.





**CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)**

Pza Constitución,1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

**SUBVENCIONS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO  
E ACTIVIDADES FESTEIRA DO MUNICIPIO – CONCELLO DE NIGRÁN**

**ANEXO II**

**MEMORIA XERAL DA ENTIDADE**

Nome: .....

Domicilio: .....

C.P.: .....

Teléfono: .....

CIF: .....

Ano de Constitución: .....

Nº Inscripción no Rexistro Municipal: .....

Ano de elección da Xunta Directiva: .....

Ámbito de actuación: .....

Nº de socios: .....

Nº persoas contratadas: .....

Nº voluntarios: .....

Fins: .....

Relación de programas e actividades desenvoltos durante o ano anterior:

**ORZAMENTO DE INGRESOS ANUAIS DA ENTIDADE**

Cuotas de socios: .....

Xerais: .....

Financeiros: .....

Subvencións recibidas ou solicitadas a Administracións Públicas:

.....

Outros ingresos: .....

**TOTAL ORZAMENTO DE INGRESOS:** .....

Nigrán, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Asdo.







CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución,1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

**SUBVENCÍONS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO  
E ACTIVIDADES FESTEIRA DO MUNICIPIO – CONCELLO DE NIGRÁN**

**ANEXO III**

**MEMORIA EXPLICATIVA DO PROXECTO PARA O QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN**

**ENTIDADE /ASOCIACIÓN SOLICITANTE:**

**CIF:**

**ENDEREZO:**

a) *Fundamentación do proxecto.*

b) *Obxectivos que persegue.*

c) *Descrición do sector de poboación ó que se dirixe.*

d) *Número de destinatarios e idades.*

e) *Actividade desenvolvida en galego*      *SI*                      *NON*





**CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)**

Pza Constitución,1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

**f) Descrición e desenvolvemento de actividades.**

*Descrición das actividades e custo:*

*Temporalización:*

**g) Recursos humanos e materiais a utilizar.**

**h) Formas de avaliación do proxecto**

- Resultados
- Impacto

**i) Orzamento detallado:**

**1. INGRESOS PREVISTOS:**

- a) Subvención solicitada ó Concello de Nigrán.....
- b) Subvención solicitada a outras Entidades/Administración.....
- c) Aportación da Entidade solicitante.....
- d) Aportación de usuarios.....
- e) Aportación de socios.....
- f) Aportación doutras entidades.....
- g) Outros.....

<b>TOTAL DE INGRESOS PREVISTOS</b>	
--	--

Esta copia pode verificarse en sede.nigran.org introducindo o CSV UJDNN39ITAB3U209





## CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución, 1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

### 2. GASTOS PREVISTOS:

Tipo	Concello	Entidade	Outras Admóns.	Custe Total
Compra material				
Arrendamentos				
Transporte				
Subministros				
Servizos Prof.				
Outros				

TOTAL DE GASTOS PREVISTOS	
------------------------------	--

Orzamento total do proxecto: ..... €.

Outras subvencións demandas, previstas e recibidas: .....

.....

Contía total solicitada nesta convocatoria de subvencións: ..... €.

Contía solicitada ou percibida doutras institucións co mesmo obxecto: ..... €.

Nigrán, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Asdo.





CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución,1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

**SUBVENCIONS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO  
E ACTIVIDADES FESTEIRA DO MUNICIPIO – CONCELLO DE NIGRÁN**

**ANEXO IV**

**DATOS DA ENTIDADE BANCARIA  
Á QUE SE DEBE TRANSFERIR O IMPORTE DA SUBVENCIÓN**

**ENTIDADE /ASOCIACIÓN SOLICITANTE:**

**CIF:**

**ENDEREZO:**

**Banco:** .....

**Domicilio:** ..... *c.p.*.....

**Localidade:** .....*Provincia*.....

**IBAN:** .....

*\*A entidade titular da conta bancaria terá que coincidir coa entidade solicitante da subvención*

Nigrán, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Asdo.





CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución,1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

**SUBVENCIONS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO  
E ACTIVIDADES FESTEIRA DO MUNICIPIO – CONCELLO DE NIGRÁN**

**ANEXO V**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE (solicitud da subvención)**

**ENTIDADE /ASOCIACIÓN SOLICITANTE:**

**CIF:**

**ENDEREZO:**

D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con DNI nº \_\_\_\_\_, na miña cualidade de \_\_\_\_\_ da entidade/asociación antes indicada, con domicilio a efectos de notificacións no enderezo previamente indicado, declaro ter a condición de representante da entidade/asociación solicitante e ter competencias orgánicas para formular no nome da dita entidade as seguintes declaracións, e, en consecuencia:

1. Declaro baixo a miña responsabilidade que a entidade/asociación solicitante das subvencións ás que se refire a convocatoria de referencia se atopa ao corrente das obrigas coa Seguridade Social, Facenda de Galicia e Axencia Estatal da Administración Tributaria.

2. Declaro baixo a miña responsabilidade que os gastos nos que poda incurrir a entidade/asociación solicitante en concepto de IVE, en función do seu carácter recuperable ou compensable pola dita entidade/asociación,

- Teñen carácter subvencionable  
 Non teñen carácter subvencionable

3. Autorizo ao Concello de Nigrán a recabar da Axencia Estatal da Administración Tributaria, da Facenda de Galicia e da Tesourería da Seguridade Social, a información necesaria a estes efectos acerca dos ingresos da entidade/asociación beneficiaria antes mencionada nos exercicios 2016/2017.

Nigrán, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

Asdo.





# CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución,1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

## SUBVENCIÓNS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO E ACTIVIDADES FESTEIRA DO MUNICIPIO – CONCELLO DE NIGRÁN

### ANEXO VI

#### XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN

**ENTIDADE /ASOCIACIÓN BENEFICIARIA:**

**CIF:**

**ENDEREZO:**

**PROXECTO / GASTO SUBVENCIONADO:**

D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con DNI nº \_\_\_\_\_, na miña cualidade de \_\_\_\_\_ da entidade/asociación antes indicada, con domicilio a efectos de notificacións no enderezo previamente indicado, declaro ter a condición de representante da entidade/asociación solicitante e ter competencias orgánicas para formular no nome da dita entidade as seguintes declaracións, e, en consecuencia, **DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE:**

Que, de conformidade co establecido na Base 10 das bases específicas das subvencións para actividades de fomento do asociacionismo e actividades festeiras do municipio, así como na Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Nigrán, aprobada polo Pleno da Corporación o 1 de xullo do 2.005 (B.O.P. nº 141 do 22 de xullo do 2.005), presento a conta xustificativa do gasto correspondente ó proxecto / actividade subvencionada, ós efectos de cobro da subvención.

Que as facturas que se presentan como xustificantes foron aplicadas á actividade e aos gastos subvencionados e que corresponden aos fins para os que foi concedida a subvención.

Nº Orde	Factura Nº e data	Proveedor Nif/Cif	Concepto facturado, descrición	Data e forma de pago	IVA	Importe
<b>TOTAL XUSTIFICADO</b>						

Nigrán, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Asdo.

Esta copia pode verificarse en sede.nigran.org introduciendo o CSV UJDNN39ITAB3J209





**CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)**

Pza Constitución,1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

**SUBVENCIONS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO  
E ACTIVIDADES FESTEIRA DO MUNICIPIO – CONCELLO DE NIGRÁN**

**ANEXO VII**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE ( xustificación da subvención )**

**ENTIDADE /ASOCIACIÓN BENEFICIARIA:**

**CIF:**

**ENDEREZO:**

**PROXECTO / GASTO SUBVENCIONADO:**

D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ , con DNI nº \_\_\_\_\_ , na miña cualidade de \_\_\_\_\_ da entidade/asociación antes indicada, con domicilio a efectos de notificacións no enderezo previamente indicado, declaro ter a condición de representante da entidade/asociación solicitante e ter competencias orgánicas para formular no nome da dita entidade as seguintes declaracións, e, en consecuencia, **DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE:**

Que, de conformidade co establecido na Base 10 das bases específicas das subvencións para o fomento do asociacionismo e actividades festeiiras do municipio, así como na Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Nigrán, aprobada polo Pleno da Corporación o 1 de xullo do 2.005 (B.O.P. nº 141 do 22 de xullo do 2.005),

O proxecto/gasto subvencionado polo Concello de Nigrán **non foi obxecto de cofinanciamento** por outras entidades, patrocinios, etc.

O proxecto/gasto subvencionado polo Concello de Nigrán **foi obxecto de cofinanciamento** de acordo cos seguintes datos:

<b>Descrición obxecto do ingreso</b>	<b>Procedencia</b>	<b>Importe</b>	<b>Data do ingreso</b>

Nigrán, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Asdo.

